

**Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана**

Совет по безбумажной торговле Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

Первая сессия

Бангкок и онлайн, 27–29 апреля 2022 года

Доклад Совета по безбумажной торговле Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе о работе его первой сессии**I. Выводы и рекомендации****A. Деятельность Совета и его вспомогательных органов**

1. Совет по безбумажной торговле принимает свой круг ведения и правила процедуры и круг ведения и правила процедуры Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе, содержащиеся в приложениях II и III к настоящему докладу.

B. Разработка планов осуществления Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

2. Совет отмечает подготовительную работу Временной межправительственной руководящей группы по упрощению трансграничной безбумажной торговли в отношении ожидаемых задач по реализации Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе. В связи с этим Совет просит Постоянный комитет разработать план реализации, включающий конкретные уровни приоритетов и сроки выполнения каждой задачи, и представить доклад о этом плане Совету на его второй сессии.

C. Рассмотрение предложения о внесении поправок в Рамочное соглашение об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

3. Совет при единодушном консенсусе присутствующих сторон принимает поправку к Рамочному соглашению о признании текста на французском языке в качестве равно аутентичного. В резолюции 72/4 Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО), посредством которой Комиссия приняла Рамочное соглашение, вариант на французском языке приведен в качестве приложения. Поправка к тексту заключительного положения подразумевает включение формулировки «и французском» после слова

«русском» и замену в этом положении слова «три» на слово «четыре». Измененный текст заключительного положения будет звучать следующим образом:

В УДОСТОВЕРЕНИЕ ЧЕГО нижеподписавшиеся, должным образом на то уполномоченные, подписали настоящее рамочное соглашение в одном экземпляре на английском, китайском, русском и французском языках, причем все четыре текста являются равно аутентичными.

II. Организация работы

A. Открытие, продолжительность и организация работы сессии

4. Первая сессия Совета по безбумажной торговле прошла в Бангкоке и в режиме онлайн с 27 по 29 апреля 2022 года.
5. Со вступительным словом выступила Исполнительный секретарь.

B. Участники

6. В работе сессии приняли участие представители следующих государств-членов, являющихся сторонам Рамочного соглашения: Азербайджана, Бангладеш, Ирана (Исламская Республика), Китая и Филиппин.
7. В качестве наблюдателя в работе сессии принял участие представитель Тимора-Лешти.
8. В соответствии с правилом 12 правил процедуры Комиссии Председатель и заместители Председателя проверили полномочия всех представителей и сочли их действительными.

C. Выборы должностных лиц

9. Были избраны следующие должностные лица:

Председатель:	г-н Мохаммед Абдул Хие (Бангладеш)
Заместители	
Председателя	г-н Сайед Рашедул Хоссен (Бангладеш) г-жа Махса Нуридарьян (Исламская Республика Иран)

D. Повестка дня

10. Совет утвердил следующую повестку дня:
 1. Открытие сессии:
 - a) вступительные заявления;
 - b) выборы должностных лиц;
 - c) утверждение повестки дня.
 2. Деятельность Совета и его вспомогательных органов.
 3. Разработка планов осуществления Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

4. Рассмотрение предложения о внесении поправок в Рамочное соглашение об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
5. Прочие вопросы.
6. Утверждение доклада Совета о работе его первой сессии.

Приложение I

Список документов

<i>Условное обозначение</i>	<i>Название документа</i>	<i>Пункт повестки дня</i>
<i>Документы для общего распространения</i>		
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/1	Правила процедуры и круг ведения Совета по безбумажной торговле	2
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/2	Правила процедуры и круг ведения Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе	2
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/3	Подготовительная работа Временной межправительственной руководящей группы по упрощению процедур трансграничной безбумажной торговли	3
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/4	Обзор задач по осуществлению Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе	3
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/5	Предложение о внесении поправок в Рамочное соглашение об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе	4
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/6	Доклад Совета по безбумажной торговле Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе о работе его первой сессии	
<i>Документы для ограниченного распространения</i>		
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/L.1	Аннотированная предварительная повестка дня	1с
ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/L.2	Проект доклада	6

Приложение II

Круг ведения и правила процедуры Совета по безбумажной торговле

I. Круг ведения Совета по безбумажной торговле

1. Совет по безбумажной торговле (далее – «Совет») включает по одному (1) кандидату высокого уровня от каждой Стороны Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее – «Рамочное соглашение»). По одному кандидату высокого уровня от каждого государства – члена Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана, не являющегося Стороной Рамочного соглашения, имеют открытое приглашение присоединиться к Совету в качестве наблюдателей.
2. Совет принимает окончательные решения по всем вопросам, связанным с осуществлением Рамочного соглашения.
3. Работа Совета ведется в соответствии с его правилами процедуры. Совет может принять большинством голосов присутствующих Сторон дополнительные правила процедуры по вопросам, не охваченным его существующими правилами процедуры.
4. Совет осуществляет контроль за Постоянным комитетом Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе и получает от него поддержку при осуществлении Рамочного соглашения.
5. Совет принимает свои правила процедуры и правила процедуры Постоянного комитета.
6. Совет рассматривает и утверждает главные результаты работы Постоянного комитета.

II. Правила процедуры Совета по безбумажной торговле

Правило 1 Сессии

В отношении созыва сессий Совета по безбумажной торговле (далее – «Совет») применяются следующие принципы:

- 1.1 Сессии Совета проводятся не реже одного раза в год и по мере необходимости.
- 1.2 Очередные ежегодные сессии созываются секретариатом Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (далее – «ЭСКАТО»).
- 1.3 Секретариат может также созывать специальные сессии Совета по просьбе более половины членов Совета.
- 1.4 Секретариат направляет письменное приглашение на каждую очередную сессию Совета наряду с предварительной повесткой дня не менее чем за 60 рабочих дней до начала сессии и в тех случаях, когда это практически возможно, письменное приглашение на каждую специальную сессию наряду с предварительной повесткой дня не менее чем за 30 рабочих дней до начала каждой сессии.

1.5 Приглашение на сессию направляется национальному координатору, назначаемому каждой Стороной Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее – «Рамочное соглашение»), по адресу, переданному секретариату для ведения официальной переписки. Ответы на приглашения направляются по электронной почте в секретариат в требуемые сроки, то есть не позднее чем за 30 рабочих дней до начала очередной сессии и за 15 рабочих дней до начала специальной сессии.

1.6 Вся официальная корреспонденция, адресованная членам Совета, направляется в копии постоянным представителям каждой Стороны Рамочного соглашения, в соответствии с существующими правилами и процедурами ЭСКАТО по официальным каналам связи. Кроме того, официальная корреспонденция должна направляться на должности, а не имена лиц, назначенных членами Совета.

Правило 2

Место

2.1 Сессии Совета обычно проводятся в штаб-квартире ЭСКАТО в Бангкоке.

2.2 В ходе сессии члены Совета могут выдвинуть предложения о проведении последующих сессий в другом месте.

Правило 3

Секретариат

3.1 В качестве секретариата Совета выступает секретариат ЭСКАТО.

Правило 4

Участие

4.1 Члены Совета принимают участие в сессиях Совета на основе самофинансирования.

Правило 5

Порядок ведения заседаний

5.1 На каждой очередной сессии Совет избирает Председателя, который исполняет свои обязанности до следующей очередной сессии. Избранный Председатель также председательствует на всех специальных сессиях, проходящих в период до следующей очередной сессии.

Правило 6

Голосование

6.1 В соответствии с пунктом 5 статьи 11 Рамочного соглашения большинством голосов Сторон, присутствующих и участвующих в голосовании, Совет принимает такие решения, которые могут быть необходимы для выполнения его функций, при условии того, что присутствуют представители по меньшей мере двух третей Сторон для проведения голосования.

6.2 Каждый член Совета имеет один голос.

6.3 Совет обычно проводит голосование поднятием руки.

6.4 Если Председатель требует поименного голосования, то оно проводится в алфавитном порядке названий государств-членов на английском языке.

Правило 7

Повестка дня

7.1 Предварительная повестка дня каждой очередной сессии Совета составляется секретариатом. Члены Совета могут предлагать поправки к повестке дня в письменном виде заблаговременно до начала сессии или устно и в письменном виде в начале самой сессии. Предлагаемые поправки к повестке дня зачитываются секретариатом в начале сессии.

7.2 Предварительная повестка дня очередной сессии включает следующие пункты:

- a) открытие сессии и утверждение повестки дня;
- b) избрание Председателя;
- c) обзор хода осуществления решений предыдущей сессии Совета;
- d) обзор мобилизации ресурсов;
- e) дата и место проведения следующей очередной сессии;
- f) прочие вопросы.

7.3 Предварительная повестка дня специальных сессий Совета составляется секретариатом.

Правило 8

Язык

8.1 Сессии Совета проводятся на английском языке, а документация выпускается на английском, китайском, русском и французском языках.

Правило 9

Доклад о работе сессий Совета

9.1 Проект доклада каждой сессии Совета готовится секретариатом и утверждается членами Совета в конце сессии.

Правило 10

Национальные координаторы и другие наблюдатели

10.1 Каждая Сторона Рамочного соглашения письменно сообщает в секретариат имя своего старшего представителя и подтверждает адрес, включая адрес электронной почты, по которому следует направлять официальную корреспонденцию, касающуюся национального координатора.

10.2 Для участия в сессиях Совета в качестве наблюдателей могут быть приглашены субрегиональные межправительственные учреждения, учреждения Организации Объединенных Наций, агентства по сотрудничеству в целях развития и банки развития.

10.3 Для участия в сессиях Совета в качестве наблюдателей могут быть приглашены другие учреждения и лица, включая заинтересованные стороны и ассоциации частного сектора.

Правило 11

Вступление в силу и поправки к настоящим правилам процедуры

11.1 Настоящие правила процедуры вступают в силу с даты их принятия Советом.

11.2 Любой аспект настоящих правил процедуры может быть изменен или отменен Советом в ходе его сессии большинством в две трети голосов членов Совета, присутствующих и участвующих в голосовании.

11.3 Если не указано иное, то по любому вопросу, не рассматриваемому правилами процедуры Совета, применяются правила процедуры ЭСКАТО.

Приложение III

Круг ведения и правила процедуры Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

I. Круг ведения Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

1. В состав Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее – «Постоянный комитет») входят старшие представители от каждой Стороны Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее – «Рамочное соглашение»).
2. Постоянный комитет отвечает за принятие мер по обеспечению надлежащего осуществления Рамочного соглашения, включая подготовку и реализацию плана действий по осуществлению Рамочного соглашения.
3. Постоянный комитет может создавать рабочие группы для проведения подготовки и осуществления плана действий Рамочного соглашения. Рабочие группы информируют Постоянный комитет о ходе осуществления соответствующего плана действий.
4. Постоянный комитет дает рекомендации Совету по безбумажной торговле (далее – «Совет») для принятия им решения по вопросам политики, связанным с осуществлением Рамочного соглашения. По текущим и оперативным вопросам Постоянный комитет может принимать решения самостоятельно по мере необходимости и информировать о своих решениях Совет для ознакомления.
5. Постоянный комитет представляет главные результаты своей работы Совету на утверждение.

II. Правила процедуры Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

Правило 1 Сессии

В отношении созыва сессий Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее – «Постоянный комитет») применяются следующие принципы:

- 1.1 Сессии Постоянного комитета проводятся не реже одного раза в год и по мере необходимости.
- 1.2 Очередные ежегодные сессии созываются секретариатом Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (далее – «ЭСКАТО»).
- 1.3 Секретариат может также созывать специальные сессии Постоянного комитета по просьбе более половины членов Постоянного комитета.
- 1.4 Секретариат направляет письменное приглашение на каждую очередную

сессию Постоянного комитета наряду с предварительной повесткой дня не менее чем за 60 рабочих дней до начала сессии и в тех случаях, когда это практически возможно, письменное приглашение на каждую специальную сессию вместе с предварительной повесткой дня не менее чем за 30 рабочих дней до начала каждой сессии.

1.5 Приглашение на сессию направляется национальному координатору, назначаемому каждой Стороной Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее – «Рамочное соглашение»), по адресу, переданному секретариату для ведения официальной переписки. Ответы на приглашения направляются по электронной почте в секретариат в установленные сроки, то есть не позднее чем за 30 рабочих дней до начала очередной сессии и за 15 рабочих дней до начала специальной сессии.

1.6 Вся официальная корреспонденция, адресованная членам Постоянного комитета, направляется в копии постоянным представителям каждой Стороны Рамочного Соглашения, в соответствии с существующими правилами и процедурами ЭСКАТО по официальным каналам связи. Кроме того, официальная корреспонденция должна направляться на должности, а не имена лиц, назначенных членами Постоянного комитета.

Правило 2 Место

2.1 Сессии Постоянного комитета обычно проводятся в штаб-квартире ЭСКАТО в Бангкоке.

2.2 В ходе сессии члены Постоянного комитета могут выдвинуть свои предложения о проведении последующих сессий в другом месте.

Правило 3 Секретариат

3.1 В качестве секретариата Постоянного комитета выступает секретариат ЭСКАТО.

Правило 4 Участие

4.1 Члены Постоянного комитета принимают участие в сессиях Постоянного комитета на основе самофинансирования.

Правило 5 Порядок ведения заседаний

5.1 На каждой очередной сессии Постоянный комитет избирает Председателя, который исполняет свои обязанности до следующей очередной сессии. Избранный Председатель также председательствует на всех специальных сессиях, проходящих в период до следующей очередной сессии.

Правило 6 Голосование

6.1 Постоянный комитет, большинством голосов присутствующих и принимающих участие в голосовании Сторон, принимает такие решения, которые могут быть необходимы для выполнения его функций, при условии того, что присутствуют представители по меньшей мере двух третей Сторон для проведения голосования.

- 6.2 Каждый член Постоянного комитета имеет один голос.
- 6.3 Постоянный комитет обычно проводит голосование поднятием руки.
- 6.4 Если Председатель требует поименного голосования, то оно проводится в алфавитном порядке названий государств-членов на английском языке.

Правило 7 Повестка дня

- 7.1 Предварительная повестка дня каждой очередной сессии Постоянного комитета составляется секретариатом. Члены Постоянного комитета могут предлагать поправки к повестке дня в письменном виде заблаговременно до начала сессии или устно и в письменном виде в начале самой сессии. Предлагаемые поправки к повестке дня зачитываются секретариатом в начале сессии.
- 7.2 Предварительная повестка дня очередной сессии включает следующие пункты:
- a) открытие сессии и утверждение повестки дня;
 - b) избрание Председателя;
 - c) обзор хода осуществления решений предыдущей сессии Постоянного комитета;
 - d) рассмотрение новых предложений Сторон Рамочного соглашения;
 - e) обзор мобилизации ресурсов;
 - f) дата и место проведения следующей очередной сессии;
 - g) прочие вопросы.
- 7.3 Предварительная повестка дня специальных сессий Постоянного комитета составляется секретариатом.

Правило 8 Язык

- 8.1 Сессии Постоянного комитета проводятся на английском языке, и документация издается на английском языке.

Правило 9 Доклад о работе сессий Постоянного комитета

- 9.1 Проект доклада каждой сессии Постоянного комитета готовится секретариатом на английском языке и утверждается членами Постоянного комитета в конце сессии.

Правило 10 Национальные координаторы и другие наблюдатели

- 10.1 Каждая Сторона Рамочного соглашения письменно сообщает в секретариат имя своего старшего представителя и подтверждает адрес, включая адрес электронной почты, по которому следует направлять официальную корреспонденцию, касающуюся национального координатора.

- 10.2 Для участия в сессиях Постоянного комитета в качестве наблюдателей могут быть приглашены субрегиональные межправительственные учреждения, учреждения Организации Объединенных Наций, агентства по сотрудничеству в целях развития и банки развития.

10.3 Для участия в сессиях Постоянного комитета в качестве наблюдателей могут быть приглашены другие учреждения и лица, включая заинтересованные стороны и ассоциации частного сектора.

Правило 11

Вступление в силу и поправки к настоящим правилам процедуры

11.1 Настоящие правила процедуры вступают в силу с даты их принятия Советом по безбумажной торговле.

11.2 Любой аспект настоящих правил процедуры может быть изменен или отменен Советом по безбумажной торговле в ходе его сессии большинством в две трети голосов его членов, присутствующих и участвующих в голосовании.

11.3 Если не указано иное, то по любому вопросу, не рассматриваемому правилами процедуры Постоянного комитета, применяются правила процедуры ЭСКАТО.

Приложение IV

Подготовленное Председателем резюме хода работы первой сессии Совета по безбумажной торговле Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

I. Введение

1. Ввиду ограничений, вызванных пандемией коронавирусной инфекции COVID-19, первая сессия Совета по безбумажной торговле Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе прошла в Бангкоке и в режиме онлайн с 27 по 29 апреля 2022 года. Ввиду ограничений по времени, связанных с тем фактом, что совещание проводилось в режиме онлайн, и в целях стимулирования обмена мнениями, проводимого по основным пунктам повестки дня, выступления стран были сосредоточены на вопросах, охватываемых пунктами 2-5 повестки дня. В настоящем резюме Председатель не приводит подробностей какого-либо отдельного сделанного заявления, а лишь кратко обобщает взгляды Совета, по которым был достигнут консенсус, на вопросы, затронутые в пунктах 2-5 повестки дня.

II. Резюме обсуждений пунктов 2-5 повестки дня

A. Деятельность Совета и его вспомогательных органов (Пункт 2 повестки дня)

2. Совету были представлены записка секретариата о правилах процедуры и круге ведения Совета (ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/1) и записка секретариата о правилах процедуры и круге ведения Постоянного комитета Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/2). Начальник Секции торговой политики и содействия торговле представил данный пункт повестки дня и заявил, что государства – члены Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО), не являющиеся Сторонами Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе, могут участвовать в работе Совета в качестве наблюдателей, что отражено в правилах процедуры.

3. Председатель предложил представителям участвующих государств-членов, прокомментировать изменения в правилах процедуры и круге ведения Совета по безбумажной торговле, включая добавление новых пунктов.

4. Представитель Бангладеш прокомментировал правило 1 о сессиях, правило 5 о порядке ведения заседаний, правило 7 о повестке дня, правило 10 о национальных координаторах и других наблюдателях и правило 11 о вступлении в силу, а также о круге ведения Совета.

5. Представитель Китая прокомментировал правило 1 о сессиях, правило 2 о месте проведения, правило 6 о голосовании и правило 11 о вступлении в силу, а также о круге ведения Совета.

6. В ответ на вопрос, заданный представителем Исламской Республики Иран, секретариат пояснил, что число заместителей Председателя сессий Совета, которые могут быть избраны, не конкретизируется.

7. Совет принял свои правила процедуры и круг ведения, содержащиеся в

приложении II к докладу Совета о работе его первой сессии, включив в них изменения, предложенные Бангладеш и Китаем.

8. Председатель предложил представителям государств-членов прокомментировать изменения в правилах процедуры и круге ведения Постоянного комитета, включая добавление новых пунктов.

9. Что касается вопроса о возможности выпуска документов Постоянного комитета на четырех официальных языках ЭСКАТО, то представитель Китая принял к сведению разъяснения секретариата о бюджетных и оперативных последствиях такого шага и согласился с тем, чтобы документы выпускались только на английском языке.

10. Представитель Бангладеш прокомментировал правило 1 о сессиях, правило 5 о порядке ведения заседаний, правило 7 о повестке дня, правило 10 о национальных координаторах и других наблюдателях и правило 11 о вступлении в силу.

11. Представитель Китая прокомментировал правило 1 о сессиях, правило 2 о месте проведения, правило 6 о голосовании и правило 11 о вступлении в силу, а также о круге ведения Постоянного комитета.

12. Совет принял правила процедуры и круг ведения Постоянного Комитета, содержащиеся в приложении III к докладу Совета о работе его первой сессии, включив в них изменения, предложенные Бангладеш и Китаем.

В. Разработка планов осуществления Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

(Пункт 3 повестки дня)

13. На рассмотрении Совета находились записка секретариата о подготовительной работе Временной межправительственной руководящей группы по упрощению процедур трансграничной безбумажной торговли (ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/3) и записка секретариата об обзоре задач по осуществлению Рамочного соглашения об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе (ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/4).

14. Секретариат выступил с презентацией о задачах, вытекающих из основных положений Рамочного соглашения, о соответствующей работе, проделанной Временной межправительственной руководящей группой на основе разработанного ею ранее проекта «дорожной карты», и о последующих действиях для рассмотрения Советом. Секретариат также представил базу данных о трансграничной безбумажной торговле.

С. Рассмотрение предложения о внесении поправок в Рамочное соглашение об упрощении процедур трансграничной безбумажной торговли в Азиатско-Тихоокеанском регионе

(Пункт 4 повестки дня)

15. Совету была представлена записка секретариата о предложении о внесении поправок в Рамочное соглашение (ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/5). Руководитель Секции торговой политики и содействия торговле представил данный пункт повестки дня, отметив, что Франция заинтересовалась присоединением к Рамочному соглашению и языковыми последствиями, которые будет иметь такой ее шаг.

16. Представитель Китая приветствовал эту идею, так как подобный шаг мог бы стимулировать государства – члены ЭСКАТО к присоединению к Рамочному соглашению.

17. Совет единогласно принял поправки к Рамочному соглашению, содержащиеся в документе ESCAP/PTA/PTC(1)/2022/5.

D. Прочие вопросы
(Пункт 5 повестки дня)

18. Председатель, выступая в качестве представителя Бангладеш, подчеркнул важность Рамочного соглашения для его страны в ее переходе на цифровую экономику.

19. Представитель Китая выразил признательность секретариату за успешную организацию первой сессии Совета, приветствовал присоединение Тимора-Лешти к Рамочному соглашению и призвал больше государств – членов ЭСКАТО присоединиться к Рамочному соглашению. Он также проинформировал Совет о последних достижениях, относящихся к системе «единого окна», таможенной очистке и развитию электронной коммерции в Китае.

20. Представитель Тимора-Лешти поделился опытом своего правительства в области присоединения к Рамочному соглашению. Правительство этого государства планирует провести первое в стране совещание Национального комитета по упрощению процедур торговли, и представитель государства обратился к ЭСКАТО с просьбой продолжать оказывать поддержку в реализации правительством его страны плана действий, разработанного в 2019 году.

21. Секретариат проинформировал Совет о том, что он дополнительно свяжется с участвующими государствами-членами по вопросу первого заседания Постоянного комитета, которое, возможно, состоится в конце 2022 года. Ожидается, что к тому времени ситуация с пандемией будет более ясной, и большее число государств-членов уже присоединится к Рамочному соглашению.